ぐんま賃上げ促進支援金 募集要項

(趣旨)

昨今の物価高騰により、物価の上昇に実際の賃金の上昇が追いついていないことを踏まえ、県内の中小企業等の賃上げの加速化を図り、経済の好循環につなげていくため、予算の範囲内において、ぐんま賃上げ促進支援金を支給します。

(定義)

この募集要項における、用語の定義は次のとおりです。

- (1) 「賃金」とは、労働協約、就業規則等によってあらかじめ定められている支給条件、算定方法によってきまって支給される給与のうち、基本給をいう（諸手当は除く）。
- (2) 「公益法人、協同組合等で事業規模の大きい者」とは、次に掲げるもの全てに該当しない法人をいう。
 - ① 資本金の額又は出資の総額が3億円以下であること。
 - ② 常時使用する従業員の数が300人以下であること。
- (3) 「常時使用する従業員」とは、労働基準法第20条の規定に基づく「あらかじめ解雇の予告を必要とする者」とし、以下①から④に該当しない者とする。
 - ① 会社役員、個人事業主
 - ② 日々雇い入れられる者
 - ③ 2ヶ月以内の期間を定めて使用される者
 - ④ 季節的業務に4ヶ月以内の期間を定めて使用される者
- (4) 「個人事業主」とは、群馬県内の税務署へ開業届を提出している者をいう。
- (5) 「正規雇用労働者」とは、次に掲げるもの全てに該当する者をいう。
 - ① 期間の定めのない労働契約を締結している者であること。
 - ② 派遣労働者として雇用されている者でないこと。
 - ③ 通常の労働者と同様の就業規則が適用されている者であること。
- (6) 「非正規雇用労働者」とは、(5) 正規雇用労働者以外の者をいう。

(支給対象者)

【法人の場合】

- (1) 次に掲げるアからケ全てに該当すること。

ア 中小企業基本法（昭和 38 年法律第 154 号）第 2 条第 1 項に規定する中小企業者の範囲で事業を営む者であって、法人税法（昭和 40 年法律第 34 号）第 2 条に規定する法人のうち、公益法人等、協同組合等及び普通法人に該当する者であること。ただし、次の（ア）から（カ）に該当する者は除く。

（ア）構成員相互の親睦、連絡及び意見交換等を主目的とする者（同窓会、同好会等）

（イ）特定団体の構成員又は特定職域のみを対象とする福利厚生、相互救済等を主目的とする者

（ウ）特定個人の精神的、経済的支援を目的とする者（後援会等）

（エ）群馬県が設立した法人

（オ）法人格のない任意団体、政治団体、宗教団体

（カ）公益法人、協同組合等で事業規模の大きい者

イ 群馬県内に本社若しくは主たる事業所があること又は支店若しくは営業所等の事業所が群馬県内にあること。ただし、営業実態がなく、法人住民税を免除されている者を除く。

ウ 群馬県内の事業所に常時使用する従業員を 1 人以上雇用していること。

エ 国税及び地方税を滞納していないこと。

オ 過去に国・都道府県・市区町村等の助成事業において、不正受給による不支給決定又は支給決定の取り消しを受けたことがないこと。

カ 過去 5 年間に重大な法律違反等がないこと。

キ 風俗営業法等の規則及び業務の適正化等に関する法律（昭和 23 年法律第 122 号）第 2 条第 5 項に規定する「性風俗関連特殊営業」を行っていないこと。

ク 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 2 項に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又はその構成員（暴力団の構成団体の構成員を含む。）若しくは暴力団及び構成員でなくなった日から 5 年を経過しない者（以下「暴力団の構成員等」という。）の統制下にある団体又はこれらと密接な関係を有する者でなく、経営に暴力団及び暴力団員が実質的に関与していないこと。

ケ 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号及び民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）等に基づく再生又は更生手続きを行っている者ではないこと。

【個人事業主の場合】

(2) 次に掲げるア及びイに該当すること。

ア 群馬県内の税務署へ開業届を提出していること。

イ 中小企業基本法（昭和38年法律第154号）第2条第1項に規定する中小企業者の範囲で事業を営む者であって、【法人の場合】（1）に掲げるウからケ全てに該当すること。

(支給要件)

(1) 支給対象従業員

県内事業所に勤務する正規及び非正規雇用労働者

ただし、非正規雇用労働者については、週所定労働時間20時間以上であること。

(2) 賃上げ率

令和7年4月1日から令和7年11月30日までの期間において、従業員の賃金を賃上げ月の前月と比較して5%以上引き上げていること。

(3) その他

ア 最低1月以上、引き上げ後の賃金支給実績があること。

イ 引き上げ後の賃金水準を1年間継続する見込みがあること。

ウ 法人の場合、パートナーシップ構築宣言の宣言企業であること。

エ 賃上げを目的とする他の助成金等を受給していない、あるいは受給予定がないこと。

(支援金の額)

従業員1人当たり5万円、1事業所当たりの上限額は100万円です。

(申請受付期間)

令和7年7月14日（月）から令和7年12月26日（金）まで

※支給上限（50,000人）に達した場合は、前倒しで終了します。

(申請方法)

特設サイト上の申請フォームから、必要事項を入力及び以下提出書類を添付

(1) 対象従業員に係る労働条件通知書の写し又は雇用契約書の写し

(2) 賃金台帳の写し（賃上げ月分及びその前月分）

(3) 支援金振込先口座情報（金融機関名、支店名、預金種目、口座番号、口座名義等）が分かる預金通帳の写し等

(4) その他知事が必要と認める書類

(宣誓・同意事項)

申請者は、次に掲げる全ての事項について宣誓又は同意するものとし、知事は、当該宣誓又は同意しない者には、支援金を支給しないものとする。

- (1) 上記に規定する支給対象者であること。
- (2) 知事が行う関係書類の提出指示、事情聴取及び立ち入り検査に応じること。
- (3) 申請に係る情報について、必要に応じて関係行政機関に提供されることに同意すること。
- (4) 虚偽や不正な手段により支援金の支給を受けた場合には、支援金を返還するとともに、加算金を支払うこと及び県が事業者名を公表することに同意すること。
- (5) その他知事が別に定める誓約事項に同意すること。
- (6) (1) から (5) までの内容に反した場合には、支援金を返還すること。

(申請受付後から支給までの流れ)

- (1) 申請フォームに入力されたメールアドレスあて、事務局から申請受け付けのお知らせを送信します。
- (2) 申請内容に基づき、事務局及び県で審査を行い、確認事項等がある場合には、事務局から申請者に架電又はメール等により、連絡し、書類の修正や追加資料の提出を依頼します。
- (3) 審査の結果、適当と認められた場合は、申請者に対し、事務局から支給決定通知書を送付します。
なお、審査の結果、支給要件を満たしていないと判断した場合は、申請者に対し、事務局から不支給決定通知書を送付します。
- (4) 支給決定通知を送付した申請者に対して、速やかに振込を行います。
なお、申請者の振込先口座情報に不備が存在する場合は、申請者に対し、事務局から修正確認、再提出等を依頼をします。

(申請のみなし取下げ)

知事は、関係書類の不備により振込不能等があり、知事が確認等に努めたにもかかわらず、申請者の責めに帰すべき事由により確認ができない場合及び関係書類の補正等に応じない場合が相当期間続いたときは、最初に連絡を

した日から1か月を経過した日を以て、当該支援金の申請が取り下げられたものとみなします。

(支給決定の取消・減額及び支援金の返還)

知事は、支援金の支給決定を受けた者が次のいずれかに該当するときは、支援金の支給決定を取消し、又は減額し、支援金の返還を求めるものとします。

- (1) 虚偽その他不正の手段により支援金の支給を受けたとき
- (2) 支給対象者要件を満たさないことが判明したとき
- (3) 支給要件を満たさないことが判明したとき
- (4) その他、知事が適当でないと認めたとき

(支援金の経理)

支援金の支給を受けた事業者は、事業に係る経理について、その支援金支給の原因である事実を明確にした証拠書類を事業が完了した日の属する会計年度の終了後5年間保存しなければなりません。